

Guatemala 31 de julio 2,013

Licenciada  
María Dolores Molina Ubach  
Viceministra del Deporte y la Recreación  
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico profesionales Número 1259-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 359-2,013, correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A1 Número 0015

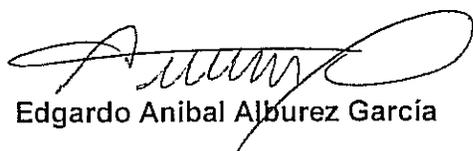
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Realización de Visitas domiciliarias con participantes nuevos e inscritos del Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva.
2. Reunión con participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva para llenado de formularios de inscripción para las carreras de INTECAP.
3. Complementación de expedientes de Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva.
4. Realización de actividades planificadas con participantes del Centro Recreativo Pirámide. (ver planificaciones semanales).
5. Llamadas telefónicas a participantes para convocatoria de actividades del Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva.
6. Realización de sociodrama con participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva.
7. Coordinación para la jornada de vacunación del centro de salud con participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
8. Enlace con talleristas para su participación en ambos Centros Recreativos Pirámide Villa Canales y Villa Nueva
9. Participación en reuniones de equipo

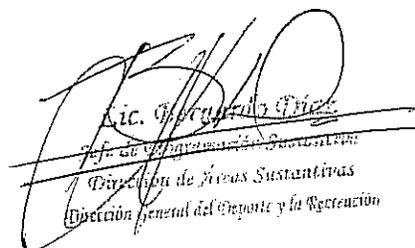
*Lic. Bernardo Díaz*  
*Jefe de Programación Sustantiva*  
*Dirección de Áreas Sustantivas*  
*Dirección General del Deporte y la Recreación*

## RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Identificación de situaciones familiares, área de juego, etc. de los participantes.
2. Asignación de carreras de INTECAP, ubicación en grupos por carreras técnicas.
3. Creación de archivo con expedientes completos de participantes del Centro Recreativo Pirámide.
4. Participación e involucramiento con los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva, conociendo reglamentos y valores junto con la filosofía del Centro.
5. reforzar lazos de comunicación y armonía con los participantes inscritos en el Centro Recreativo Pirámide, Villa Nueva.
6. Puesta en escena de resultados alcanzados en las actividades formativas sostenidas en el Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva.
7. Creación de vías de comunicación con encargados del Centro de Salud de Villa Canales.
8. Coordinación y planificación para trabajar los talleres en ambos Centros Recreativos Pirámide, Villa Nueva y Villa Canales.
9. Organización de actividades a realizar, acciones a tomar en consideración para futuras actividades.



Edgardo Anibal Alburez García



Lic. Gregorio Gines  
Jefe de Departamento de Asesoría  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Vo.Bo.

**EDGARDO ANIBAL ALBUREZ GARCIA**

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE  
SERIE A1

EDGARDO ANIBAL ALBUREZ GARCIA  
4a. Avenida 52-52 Zona 11 Castañas  
Villa Nueva, Guatemala

NIT.: 3155064-9

Nº 0015

FECHA: 31 de Julio 2013

NIT.: 1284993-3

Nombre: Dirección General del deporte y la Recreación  
Dirección: 1ra Calle y 1ra Avenida Zona 1

CONCEPTO: Honorarios Por servicios técnico  
Profesionales correspondientes al mes de Julio  
de 2013, según contrato administrativo número  
1759-2013 y acuerdo ministerial número  
359-2013

Car Celado *[Signature]*

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

En Letras: Cinco mil Quetzales 100. Total a. Q. 500.00